



Informationen zur beruflichen Weiterbildungsmaßnahme

Erwerb von Grundkompetenzen für eine erfolgreiche Umschulung (oder eine betriebliche Einzelumschulung)

(nach AZAV zertifizierte Maßnahme: 6897, Zertifikatsnummer: 1004626)

Träger der Weiterbildungsmaßnahme

Die S&N Systemhaus für Netzwerk- und Datentechnik GmbH ist eine nach **AZAV zertifizierte Weiterbildungseinrichtung** und **staatlich anerkannte Einrichtung der Weiterbildung**. Wir sind ein Microsoft Certified Silver Partner CPLS, Oracle Gold Level Partner sowie Citrix Certified Silver Partner. Das Qualitätsmanagement-System entspricht der Norm DIN EN ISO 9001:2015.

Firmensitz und Schulungsort

- Freiligrathstraße 14, 18055 Rostock (unmittelbar am Hauptbahnhof)
- Schweriner Straße 44, 18069 Rostock
- Charles-Darwin-Ring 4a, 18059 Rostock

Ansprechpartner/-in

Frau Sabine Schwanke: ☎ 0381 24 29 252, ✉ sschwanke@sundat.de

Frau Silke Biemann: ☎ 0381 2429 255, ✉ sbiemann@sundat.de

Herr Torsten Lassig: ☎ 0381 24 29 259, ✉ tlassig@sundat.de

Ziel

Ziel der Maßnahme ist es, aufbauend auf Fähigkeiten und Erfahrungswerten der Teilnehmer/-innen, deren Grundkompetenzen so zu stärken, dass sie im Anschluss an einer Umschulung oder an einer betrieblichen Einzelumschulung teilnehmen können.

Abschluss

- ein Zertifikat vom Bildungsträger über Ziel, Inhalt und Dauer der Maßnahme

Zugangsvoraussetzungen

- Zielgruppe sind geringqualifizierte Arbeitnehmer / Arbeitssuchende aus allen Bereichen.
- Beratungsgespräch beim Bildungsträger
- Flexibilität und Mobilität im beruflichen Einsatz

Dauer und Form

- **02. September 2019 – 21. Februar 2020**
- Die Maßnahme hat einen Umfang von 800 Unterrichtsstunden und optional 104 Stunden Praktikum.
- **Unterrichtszeit:** montags bis freitags von 8:00 bis 15:00 Uhr mit 8 Unterrichtsstunden (Unterrichtseinheiten) á 45 min pro Tag
- Unterricht in einer Ausbildungsgruppe mit max. 15 Teilnehmerinnen/Teilnehmern
- Projekte in **kleineren Arbeitsgruppen**

Überregionale Teilnahme

Durch die zentrale Lage der Unterrichtsräume ist die Schulung auch für Teilnehmerinnen und Teilnehmer von außerhalb geeignet. Die Schulungsorte sind mit den öffentlichen Verkehrsmitteln bequem erreichbar. Im Bedarfsfall unterstützen wir als Träger die Teilnehmerinnen und Teilnehmer bei der Beschaffung preiswerter Unterkünfte in Rostock.



Inhalte

Die Inhalte orientieren sich an erprobten und durch uns gestalteten Lehrplänen und enthalten die folgenden Schwerpunkte:

Lesen und Schreiben (200 UE)

- Tests, Lesen (inkl. Tipps für effektives Lesen), Schreiben (nach der neuen deutschen Rechtschreibung), Lern- und Arbeitstechniken, Deutsch in der mündlichen Kommunikation

Mathematik (200 UE)

- Tests, Überblick über Zahlen und das Rechnen mit ihnen, Gleichungen, Arbeiten mit Einheiten, Flächen- und Volumenberechnung, Zeitrechnen, Textaufgaben, Durchschnittsrechnen, Kaufmännisches Rechnen

Informations- und Kommunikationstechnologien (200 UE)

- Kommunikationstechniken, PC / Internet, Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentation, E-Mails

Vorbereitung auf den Anschluss einer Umschulung oder betrieblichen Einzelumschulung (200 UE)

- Einzelcoaching, Vorbereitung auf Bewerbungsgespräche, Suche nach Betrieben, Anmeldung bei der IHK mit dem Arbeitgeber, Anmeldung an der Berufsschule, usw.

Betriebliche Erprobung oder Praktikum (optional - max. 104 Stunden)

Maßnahmekosten

(inkl. Lern- und Arbeitsmittel): **auf Anfrage**

Es besteht die Möglichkeit, die Teilnahme bei Vorliegen der Voraussetzungen durch die Agentur für Arbeit, JOBCENTER u. ä. fördern zu lassen.