

MS-203

Microsoft 365 Messaging Administrator Associate

Teilnehmeranzahl

Mind. 3 Teilnehmer bzw. individual

Dauer

5 Tage | 40 UE

Unterrichtszeiten

08:00 – 15:00 Uhr

Die nächsten Termine

20.11.2023 – 24.11.2023

Preis (förderbar bis zu 50%)

2.790,- Euro zzgl. MwSt.

Unterrichtsform **Fachkurs hybrid**

Teilnahmezertifikat

Ziele

Dieser Kurs untersucht die Schlüsselemente der Microsoft 365 Messaging-Verwaltung, einschließlich Nachrichtentransport und Mail-Fluss, Messaging-Sicherheit, Hygiene und Compliance, Messaging-Infrastruktur und hybrides Messaging. Dieser Kurs richtet sich an IT-Experten, die die Messaging-Infrastruktur für Microsoft 365 in ihrem Unternehmen bereitstellen und verwalten.

Inhalte

- Verwalten der Transport Pipeline
- Durchführung und Troubleshooting des Mail Flusses
- Regeln der Message Filter
- Regeln der Compliance
- Regeln der Organisations-Einstellungen
- Verwalten der Mobilen Geräte
- Aufsetzen der rollenbasierten Berechtigungen
- Regeln der Empfänger-Objekte und Ressourcen
- Aufsetzen der Öffentlichen Ordner
- Planung einer Hybrid Umgebung
- Durchführen einer Mailbox Migration
- Einsatz und Troubleshooting einer Hybrid Umgebung

Sie wünschen dieses Thema als Inhouse-, Firmenseminar oder Einzelcoaching.
Sprechen Sie uns an.