

## Was bedeutet für Sie lebenslanges Lernen?

Haben Sie alle Kenntnisse für einen sehr guten Job erlangt oder sind Sie hungrig auf **MEHR**? Für eine persönliche Weiterbildung haben wir für Sie ein perfektes, zukunftsorientiertes und bezahlbares Angebot:  
**Der geprüfte Fachwirt für Büro- und Projektorganisation.**

Während dieser Weiterbildung erhalten Sie Einblicke in das Informations- und Projektmanagement und erlernen, wie Sie Zielgruppen- sowie Marktanalysen durchführen. Sie bilden sich weiter in den Schwerpunkten Kommunikation, Veranstaltungsmanagement und Beschwerdemanagement. Auch Personal- und Konfliktmanagement, Ausbildung, Datenbanksysteme und Datenschutz sind Themen des Kurses.

**Präsent  
oder  
virtuell**

### Inhalt

- Koordinieren von betrieblichen Entscheidungsprozessen
- Gestalten und Pflege von Kundenbeziehungen in betrieblichen Leistungsprozessen
- Das Führen, Betreuen, Verwalten und Ausbilden im büro- und personalwirtschaftlichen Umfeld

### Preis / Kosten

**4.600,- €**

Inkl. Teilnehmerunterlagen und Fachbüchern  
Zzgl. IHK-Prüfungsgebühren

### Förderung

Aufstiegs-BAföG (AFBG)  
Maximale Förderung 75%

### Abschluss

Geprüfte:r Fachwirt:in  
für Büro- und Projektorganisation (IHK)  
**Bachelor Professional**  
of Office and Project Organisation (CCI)

### Dauer

Ca. 16 Monate  
berufsbegleitend

Montag + Mittwoch  
16:00 - 21:15 Uhr

### Termin

01. September 2022

### Ort

**S&N Datentechnik Akademie**  
Freiligrathstr. 14  
18055 Rostock

oder

zu jedem Termin nach Wahl

**Das virtuelle Klassenzimmer**  
via Microsoft Teams©

### Kontakt

**Susann Potratzki**  
0381 - 2429251  
spotratzki@sundat.de