

## Richtig dokumentieren in der Zahnarzt- und Arztpraxis

**mit umfangreichem  
Praxisteil**

**10**

Weiterbildungs-  
punkte

Die Bedeutung der zahnärztliche Dokumentation wird in der Praxis oft verkannt oder zumindest aus Zeitgründen vernachlässigt. Dabei ergibt sich deren Wichtigkeit nicht nur aus den negativen Konsequenzen für die Praxis, sondern auch aus den daraus resultierenden finanziellen Einbußen. Das muss nicht sein!

### Kursinhalt:

Die Bedeutung der Dokumentation in der vertragsärztlich und zahnärztlichen Praxis, insbesondere im Arzthaftungsprozess mit Berücksichtigung der DSGVO.

- Rechtliche Grundlagen und Folgen unklarer oder falscher Dokumentationen
- Karteikarte oder EDV / Zeitpunkt der Erstellung
- Bestandteile und Inhalte der Dokumentation
- Wissensstandabfrage
- **Praktische Umsetzung am Beispiel einer Abrechnungssoftware** (Einwilligungen für Recall, Rechenzentrum, OPs, Datenschutz, Röntgen usw. und Anamnesebögen jeweils mit Unterschrift, revisions-sichere und schnelle Archivierung, Arbeiten mit Scannern und Unterschriftenpads, Arbeiten mit Textbausteinen und Komplexen) u.v.a.m.

### Kursdaten:

**Kursdauer:** 28. Mai 2024  
9.00 Uhr bis ca. 18.00 Uhr, inkl. Pausen

**Ort:** Campus der S&N Datentechnik,  
Herweghstr. 1, 18055 Rostock

**Kursleitung:** Iris Wälter-Bergob (IWB Consulting, Meschede)  
**Co-Referent:** Lara Marie Adam (S&N Datentechnik)

**Gebühr:** Teilnehmer 586,- €\* zzgl. MwSt.

\*inkl. Kursskript, Tagungspauschale

### Kursinformation:

**Es werden 10 Weiterbildungspunkte vergeben.**

Teilnehmeranzahl: mind. 8Tln.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt. Irrtümer und Änderungen vorbehalten.

## Anmeldung

**Fax: +49(0) 381 24 29-342**

oder per Post an: S&N Systemhaus für Netzwerk- und Datentechnik GmbH  
Freiligrathstraße 14, 18055 Rostock

oder per E-Mail: medizintechnik@sundat.de oder über unser Kontaktformular auf [www.sundat.de](http://www.sundat.de)

Ich melde folgende TeilnehmerInnen verbindlich zur Fortbildung „Richtig dokumentieren“ am 26. Februar 2021 an:

Titel/Vorname/Name: \_\_\_\_\_

ZA  ZFA

Titel/Vorname/Name: \_\_\_\_\_

ZA  ZFA

### Bitte beachten Sie:

Änderungen im Programmablauf z.B. bei Ausfall eines Referenten behält sich die S&N Datentechnik ausdrücklich vor. Die Stornierung einer von uns bestätigten Fortbildungsveranstaltung muss schriftlich erfolgen. Bei Stornierung 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn werden keine Kosten in Rechnung gestellt. Bei einer Stornierung von weniger als 4 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist die volle Kursgebühr zu entrichten. Der Kursplatz kann auf einen Ersatzteilnehmer übertragen werden. Nach Erhalt Ihrer Anmeldung wird die Teilnahme an der Veranstaltung in Rechnung gestellt. Irrtümer vorbehalten.

Datum: \_\_\_\_\_

Praxisstempel, rechtsverbindliche Unterschrift